

Predlagač proširenja nadležnosti ili djelokruga rada, odnosno osnivanja novog korisnika Budžeta - Općinski načelnik, će predložiti način finansiranja Općinskom vijeću na usvajanje.

Ako se u toku godine, na osnovu Zakona i drugih propisa, umanju djelokrug ili nadležnost korisnika Budžeta, što zahtijeva smanjenje sredstava, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva Budžeta za njegove troškove prenose se u Tekuću rezervu Budžeta ili na korisnika koji preuzme poslove ranijeg korisnika.

Član 14.

Preraspodjela sredstava na budžetskim stavkama na zahtjev budžetskog korisnika može se izvršiti najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda tog budžetskog korisnika.

U okviru odobrenog Budžeta, iznimno je dozvoljena preraspodjela sredstava između korisnika, o čemu odlučuje Općinski načelnik.

Član 15.

Ako dođe do značajnog odstupanja u prihodima i rashodima Budžeta, moraju se izvršiti Izmjene i dopune Budžeta, koji priprema Općinski načelnik i predlaže Općinskom vijeću Općine Novi Grad Sarajevo, na usvajanje.

Član 16.

Općina Novi Grad Sarajevo se može kratkoročno zadužiti u skladu sa članom 67. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13).

Kratkoročni dug koji nastane zaduženjem radi privremenog finansiranja deficita, nastalog iz gotovinskog toka otplatiti će se u periodu od jedne godine i niti u jednom vremenskom periodu u toku fiskalne godine neće preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.

Član 17.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Budžet, vraćaju se uplatiocima na teret prihoda tekuće godine, a na osnovu rješenja Općinskog načelnika ili Kantonalnog ministarstva finansija (u zavisnosti o kojoj se vrsti prihoda radi).

Član 18.

Na osnovu člana 138. tačka 4. Zakona o izvršnom postupku Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/03, 33/06 i 39/09), Općina je obavezna vršiti plaćanje po osnovu sudskih rješenja, ali ne u cijelom iznosu, nego taj iznos može planirati da izmiri u određenom vremenskom intervalu, u periodu od 3 do 5 godina.

Član 19.

Namjenske donacije i transferi koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku godine, unosit će se i raspoređivati kroz mjesečna izvršenja Budžeta Općine Novi Grad Sarajevo i postat će sastavni dio Budžeta.

Član 20.

Platni promet vršit će se po principima trezorskog poslovanja putem jedinstvenog računa Općine Novi Grad Sarajevo, a preko više transakcijskih računa otvorenih kod komercijalnih banaka.

Član 21.

Jedinstveni općinski organ uprave izrađuje mjesečne izvještaje o utrošku sredstava, koja su korisnicima prenesena iz Budžeta i dostavlja ih Općinskom načelniku.

Jedinstveni općinski organ uprave izrađuje kvartalne Izvještaje o izvršenju Budžeta i dostavlja ih Općinskom načelniku i Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda.

Jedinstveni općinski organ uprave dostavlja Općinskom vijeću Informaciju o kvartalnom izvršenju budžeta za 2016. u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda.

Godišnji izvještaj o izvršavanju Budžeta dostavlja se Općinskom načelniku najkasnije do kraja januara, Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo do kraja februara tekuće godine, a Općinskom vijeću do kraja juna tekuće godine.

Član 22.

Reviziju Budžeta vrši Ured za reviziju budžeta - proračuna u Federaciji BiH u skladu sa Zakonom. Internu reviziju Budžeta vrši interni revizor u skladu sa Zakonom o internoj reviziji i Pravilnikom.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

Sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se izvršavanja, računovodstva i revizije Budžeta, primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Član 24.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-28693/15
30. decembra 2015. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Edina Gabela, s. r.

Na osnovu člana 363. Zakona o stvarnim pravima FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13 i 100/13), člana 13. Odluke o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Novi Grad Sarajevo neposrednom pogodbom ili zamjenom nekretnina ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/14) i člana 33. Statuta Općine Novi Grad ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/09 - Novi prečišćeni tekst), rješavajući po prijedlogu Općinskog načelnika Općine Novi Grad Sarajevo za donošenje Odluke o kupovini nekretnina, Općinsko vijeće Novi Grad Sarajevo, na svojoj 33. sjednici održanoj dana 28.12.2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O KUPOVINI NEKRETNINA

- Daje se saglasnost Općinskom načelniku Općine Novi Grad Sarajevo da može zaključiti kupoprodajni ugovor o kupovini zemljišta označenog kao:
 - k.č. broj 2120/1179, ukupne površine 45 m², upisana u Zk Ul. broj 8951 KO. SP_Donji Butmir (stari premjer), vlasništvo Džekos d.o.o.Sarajevo sa 1/1 dijela, što po novom operatu odgovara parceli označenoj kao k.č. 1175/1, ukupne površine 45 m², upisana u PL 1113, K.O. Novo Sarajevo IV.
- Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-28688/15
28. decembra 2015. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Edina Gabela, s. r.

Na osnovu člana 3. stav 3. Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Službene novine Federacije BiH", br. 42/10) i člana 33. i 79. Statuta Općine Novi Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 30/09 - Novi prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Novi Grad Sarajevo, na 33 sjednici održanoj 28.12.2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O NAČINU, VRSTI I KRITERIJIMA PROVOĐENJA PODSTICAJNIH MJERA U OBLASTI PRIMARNE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE NA PODRUČJU OPĆINE NOVI GRAD SARAJEVO

Član 1.

Odluka o načinu, vrsti i kriterijima provođenja podsticajnih mjera u oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje na području Općine Novi Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/2015) (u daljnjem tekstu: Odluka) mijenja se i dopunjava kako slijedi:

U članu 2. stav I. iza postojeće tačke 6. se dodaje nova tačka 7. koja glasi: "nabavkom robe, sredstava za rad i opreme, sadnog materijala, repromaterijala i sl. a koja će se dodjeljivati pravnim i fizičkim licima sa ciljem podsticaja i afirmisanja poljoprivredne proizvodnje i kreiranja novih radnih mjesta.

Član 2.

U članu 3. umjesto "Općinske službe za privredu, finansije i inspeksijske poslove", treba da stoji: "Općinska služba za privredu i lokalni ekonomski razvoj".

Član 3.

U članu 4. stav 1. alineja 1. iza riječi "pčelarstva" dodaje se interpunkcijski znak zarez i riječi "voćarstva i stočarstva-uzgoj i držanje priplodnih ovaca".

U članu 4. stav 2. se mijenja i glasi:

Pravo na korištenje finansijskih sredstava koja će se dodjeljivati realizacijom novčanih podrški iz člana 2. stav 1. tačka 2., 3., 5., 6 i 7. Odluke imaju:

- pravna lica, Udruženja, Zadruge i nevladine organizacije koje djeluju na području Općine Novi Grad Sarajevo ili imaju poslovnu jedinicu na području Općine Novi Grad Sarajevo, odnosno Kantona Sarajevo a koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u skladu sa Zakonom o poljoprivredi ("Službene novine Federacije BiH", br. 88/07 i 4/10) i Pravilnikom o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata ("Službene novine Federacije BiH", br. 42/08),
- međunarodne organizacije sa sjedištem na Općini Novi Grad Sarajevo kao i sa sjedištem izvan Općine Novi Grad Sarajevo koje aktivno djeluju na pružanju podrške razvoju poljoprivredne proizvodnje

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Novi Grad Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-28692/2015
28. decembra 2015. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Edina Gabela, s. r.

Na osnovu člana 3. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", br. 102/13, 9/14, 13/14), uz primjenu Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 19/03, 79/07), Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 30/14), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09) i člana 33. Statuta Općine Novi Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/09 - novi prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Novi Grad Sarajevo je na 33. sjednici, održanoj 28.12.2015. godine, donijelo

ODLUKU

**O USPOSTAVI REGISTRA BUDŽETSKIH KORISNIKA
OPĆINE NOVI GRAD SARAJEVO**

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Odlukom o uspostavi registra budžetskih korisnika Općine Novi Grad Sarajevo utvrđuju se način uspostave Registra budžetskih korisnika Općine Novi Grad Sarajevo (u daljem tekstu: Registar), kriteriji za definisanje budžetskih korisnika, sadržaj Registra; način vođenja Registra i obaveze i odgovornosti za vođenje Registra.

Član 2.

Registar se uspostavlja u Službi za finansije i zajedničke poslove (u daljem tekstu: Služba). Služba je obavezna da vodi

Registar i odgovorna je za ispravnost, ažurnost i tačnost svih podataka unesenih u Registar.

II - UTVRĐIVANJE BUDŽETSKIH KORISNIKA

Član 3.

Budžetski korisnici budžeta Općine Novi Grad Sarajevo (u daljem tekstu: budžetski korisnici) su oni korisnici kod kojih su ispunjeni svi slijedeći uslovi:

- a) da je osnivač Općinsko vijeće Novi Grad
- b) da je aktivnost, prema Standardnoj klasifikaciji djelatnosti, dio aktivnosti za koje je odgovorna Općina po Statutu Općine Novi Grad Sarajevo;
- c) da je za funkcionisanje aktivnosti, odnos između prihoda budžeta Općine Novi Grad Sarajevo i drugih izvora prihoda (vlastiti prihodi) više od 50% u korist prihoda iz budžeta, a da te aktivnosti predstavljaju javnu funkciju koja mora biti dio rada javnih institucija i da:
 - koriste kontni plan za budžet i budžetske korisnike
 - su navedeni u Registru.

III - REGISTAR BUDŽETSKIH KORISNIKA

Član 4.

Registar je popis budžetskih korisnika koji sadrži podatke utvrđene članom 5. stav 1. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Pravilnik).

Podaci iz Registra (RBK broj, naziv, adresa, ID broj) Služba objavljuje u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" svake godine, najkasnije do kraja maja tekuće godine za slijedeću budžetsku godinu.

Ako se status budžetskog korisnika utvrdi nakon isteka roka iz stava 2. ovog člana, podaci o budžetskom korisniku objavljuju se slijedeće godine. Podaci iz Registra koji se ne objavljuju u Službenim novinama javni su i dostupni u Službi.

Budžetski korisnici čiji podaci nisu navedeni i objavljeni u skladu sa stavom 2. ovog člana, smatraju se brisanim iz Registra.

Član 5.

Podaci o budžetskim korisnicima upisuju se u Registar na osnovu obrasca Registar budžetskih korisnika Općine Novi Grad Sarajevo (Obrazac RBK) čija su forma i sadržaj utvrđeni Pravilnikom.

Budžetski korisnici dostavljaju obrazac RBK Službi u roku od osam dana od dana osnivanja.

Općinski načelnik putem Službe je dužan u roku od osam dana od prijema obrasca RBK odlučiti o davanju saglasnosti za upis budžetskog korisnika u Registar, a nakon utvrđivanja ispunjavanja uslova propisanih članom 3. ove Odluke.

Općinski načelnik će uskratiti saglasnost za upis budžetskog korisnika u Registar ukoliko nema dovoljno finansijskih sredstava u budžetu za godinu za koju se podnosi zahtjev.

Općinski načelnik potpisivanjem obrasca RBK daje saglasnost za upis budžetskog korisnika u Registar.

Dodjelom broja iz Registra (RBK broj) Služba utvrđuje status budžetskog korisnika na osnovu člana 3. ove Odluke.

Obrazac RBK popunjava se i predaje samo jednom. RBK broj je neponovljiv i ne može se mijenjati.

Član 6.

Budžetski korisnik može imati potrošačke jedinice.

Potrošačke jedinice su osnovne organizacione jedinice u sastavu pravnog lica - budžetskog korisnika (organi i općinske službe) koje nisu pravna lica i ne uvrštavaju se u Registar budžetskih korisnika Općine Novi Grad Sarajevo.

Član 7.

Brisanje iz Registra, upis novih korisnika, kao i sve druge promjene vrše se na osnovu odluka donesenih od strane Općinskog načelnika, a u skladu sa procedurom utvrđenom Pravilnikom.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

Rok za uspostavu Registra, u skladu sa ovom Odlukom, je 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-28698/15
30. decembra 2015. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Edina Gabela, s. r.

Na osnovu člana 29. i 46. Zakona o lokalnoj samoupravi - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/00) člana 33. i 79. Statuta Općine Novi Grad Sarajevo - Novi prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/09) a u skladu sa Odredbama Zakona o izmjenama Zakona o preuzimanju, izmjenama i dopunama Zakona o zakupu poslovnih zgrada i prostorija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 40/15), Općinsko vijeće Općine Novi Grad Sarajevo, na 33. sjednici održanoj dana 28.12.2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH ZGRADA I POSLOVNIH PROSTORIJA OPĆINE NOVI GRAD SARAJEVO

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Odlukom o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i poslovnih prostorija Općine Novi Grad Sarajevo (u daljem tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji, uvjeti, način i postupak dodjele u zakup poslovnih zgrada i poslovnih prostorija (u daljem tekstu: poslovni prostori), zasnivanje, trajanje i prestanak zakupa, visina i način plaćanja zakupnine, te ostala pitanja u vezi sa zakupnim odnosom poslovnih prostora kojima pravo upravljanja i raspolaganja ima Općina Novi Grad Sarajevo.

Odredbe ove Odluke odnose se i na zakup garaža.

Član 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove odluke, smatra se jedna ili više prostorija namijenjenih za vršenje poslovnih djelatnosti koje, po pravilu, čine građevinsku cjelinu, imaju zaseban glavni ulaz, bez obzira da li se nalaze u poslovnoj ili stambenoj zgradi, kao i prostori koji se rekonstrukcijom i adaptacijom mogu dovesti u funkciju za obavljanje poslovne djelatnosti, a nalaze se na teritoriji Općine.

Član 3.

Poslovni prostori dodjeljuju se u zakup za obavljanje poslovnih djelatnosti pravnih i fizičkih lica, državnih organa i organizacija, političkih stranaka, udruženja i samostalnih obrtnika.

Član 4.

Pravne, tehničke, administrativne i druge poslove u vezi sa zasnivanjem, trajanjem i prestankom zakupnog odnosa za poslovne prostore, garaže, koji se u smislu ove odluke mogu dodjeliti u zakup, te poslove evidencije i nadzora, vrši Općinska služba za privredu i lokalni ekonomski razvoj.

II. NAČIN I POSTUPAK DODJELE POSLOVNIH PROSTORA

Član 5.

Poslovni prostori dodjeljuju se putem Javnog oglasa i neposredno, u skladu i na način utvrđen ovom odlukom,

Član 6.

Dodjelu poslovnog prostora, po provedenoj proceduri Javnog oglasa, kao i slučajevima neposredne dodjele, vrši Općinski načelnik na prijedlog Komisije za poslovne prostore (u daljem tekstu: Komisija).

Komisiju imenuje Općinski načelnik na period od 4 (četiri) godine, a čine je Predsjednik i dva člana.

Komisija iz stava 1. ovog člana, u saradnji sa nadležnom Općinskom službom:

- priprema Javni oglas za dodjelu u zakup poslovnih prostora, te provodi postupak po Oglasu,
- razmatra i daje prijedloge za neposrednu dodjelu,
- utvrđuje prijedloge akata o dodjeli poslovnih prostora i iste dostavlja Općinskom načelniku,
- utvrđuje ispunjavanje uvjeta za obnavljanje, odnosno produženje ugovora sa dosadašnjim zakupcima,
- razmatra pojedinačne zahtjeve zakupaca i drugih stranaka, te po istim daje preporuke i prijedloge Općinskom načelniku,
- analizira stanje u oblasti poslovnih prostora uopće, priprema prijedloge u cilju racionalnog korištenja fonda poslovnih prostora, poboljšanja naplate kroz sve vidove mjera u skladu sa propisima koji regulišu predmetnu oblast, te predlaže Općinskom načelniku daljnje mjere po istom,
- razmatra i sva druga pitanja u vezi sa stavljanjem u funkciju i korištenjem poslovnih prostora, i predlaže Općinskom načelniku donošenje općih i pojedinačnih akata.

Član 7.

Javni oglas za prikupljanje ponuda za dodjelu u zakup poslovnih prostora objavljuje Općinski načelnik putem nadležne Općinske službe, u sredstvima javnog informisanja, i to u jednom od dnevnih listova sa područja Federacije Bosne i Hercegovine, web-stranici i Oglasnoj tabli Općine.

Član 8.

Prije raspisivanja Javnog oglasa, Općinski načelnik će, putem nadležne Službe, utvrditi namjenu poslovnog prostora koji je predmet dodjele, u skladu sa Općinskom odlukom o rasporedu poslovnih djelatnosti na području općine, a na osnovu zastupljenosti pojedinih djelatnosti, te iskazanih potreba građana.

Član 9.

Tekst Javnog oglasa, na prijedlog Komisije, a putem nadležne općinske službe, utvrđuje Općinski načelnik, i isti sadrži:

1. za poslovni prostor:
 - adresu i površinu poslovnog prostora,
 - zonu u kojoj se poslovni prostor nalazi,
 - namjenu, odnosno djelatnost za koju se dodjeljuje poslovni prostor,
 - početni iznos zakupnine po m² iskazan u zvaničnoj valuti BiH,
 - vremenski period na koji se poslovni prostor dodjeljuje u zakup,
 - iznos sredstava koji su kandidati na javnom oglasu dužni uplatiti na ime troškova javnog oglasa, uz naznaku da se ista ne vraćaju u slučaju da kandidat ne uspije na oglasu,
 - rok za podnošenje prijave.
2. Potrebnu dokumentaciju koju su ponuđači dužni priložiti uz prijavu na oglas:
 - dokaz o identitetu podnosioca prijave - kopija lične karte, prijava mjesta prebivališta, aktuelni izvod iz sudskog registra ili rješenje o obavljanju samostalne djelatnosti, identifikacioni broj (ovjerene kopije) za ponuđače koji imaju registrovanu djelatnost, uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama,
 - izjavu da su spremni prije potpisivanja ugovora o zakupu dati garanciju o plaćanju zakupnine najmanje u visini jednogodišnje zakupnine,
 - dokaz o uplati sredstava za ozbiljnost ponude,
 - eventualno, ostalu dokumentaciju u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.